

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВА ГОРОДА МОСКВЫ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

17 мая 2010 № 1627-р



**О приватизации Государственного Унитарного  
Предприятия города Москвы «Мосотделстрой №7»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Москвы от 6 ноября 2007 г. № 966-ПП «О среднесрочной программе приватизации государственного имущества города Москвы на 2008-2010 гг.» (приложение 2, п.29), решением Городской комиссии по приватизации имущества города Москвы от 22 апреля 2010 г. протокол № 40:

1. Преобразовать Государственное Унитарное Предприятие города Москвы «Мосотделстрой №7» (ГУП «Мосотделстрой №7») в Открытое акционерное общество «Мосотделстрой №7» (ОАО «Мосотделстрой №7»).

2. Утвердить Устав Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7» (приложение 1).

3. Утвердить уставный капитал Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7» в размере 6 687 200 (шесть миллионов шестьсот восемьдесят семь тысяч двести) рублей, состоящий из обыкновенных именных бездокументарных акций в количестве 66 872 (шестьдесят шесть тысяч восемьсот семьдесят две) штуки номинальной стоимостью 100 (сто) рублей каждая.

4. Сохранить в собственности города Москвы 100% обыкновенных именных бездокументарных акций Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7» в количестве 66 872 (шестьдесят шесть тысяч восемьсот семьдесят две) штуки номинальной стоимостью 100 (сто) рублей каждая.

5. По данным промежуточного баланса Государственного Унитарного Предприятия города Москвы «Мосотделстрой №7» по состоянию на 31 декабря 2009 г. утвердить:

5.1. Состав подлежащего приватизации имущества (приложение 2).

5.2. Перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса (приложение 3).

5.3. Перечень действующих обременений (ограничений) и дополнительных ограничений и публичных сервитутов (приложение 4).

5.4. Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов (приложение 5).

6. Назначить **Маркина Виктора Сергеевича** генеральным директором Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7».

7. Сформировать Совет директоров Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7» в составе:

**Аистов В.Ф.** – первый заместитель руководителя Департамента городского строительства города Москвы;

**Долгих И.М.** – заместитель начальника Управления оперативного контроля и координации выполнения градостроительных программ Департамента городского строительства города Москвы;

**Миронова И.В.** – начальник отдела акционерных обществ со 100% участием города Управления корпоративного контроля над долями города Департамента имущества города Москвы;

**Кулина Н.М.** – главный специалист Управления корпоративного контроля над долями города Департамента имущества города Москвы;

**Маркин В.С.** – генеральный директор Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7».

8. Сформировать ревизионную комиссию Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7» в составе:

**Ломакина Е.Е.** – главный специалист отдела аудита Экономического управления Департамента имущества города Москвы;

**Чупаленкова И.Ю.** – главный специалист Управления приватизации Департамента имущества города Москвы;

**Семенова В.А.** – заместитель генерального директора по экономике и финансированию Государственного Унитарного Предприятия города Москвы «Мосотделстрой №7».

9. Государственное Унитарное Предприятие города Москвы «Мосотделстрой №7»:

В соответствии с требованиями статьи 29 Федерального закона от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»:

- в течение трех рабочих дней после даты выпуска данного распоряжения в письменной форме уведомить Межрайонную ИФНС № 46 по г.Москве о начале процедуры реорганизации способом преобразования в открытое акционерное общество с приложением решения о реорганизации;

- в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в письменной форме уведомить всех извещенных кредиторов о начале реорганизации;

- после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды, с периодичностью один раз в месяц, опубликовать сообщение о преобразовании Государственного

Уни  
«М  
(ОА

«М  
каль  
ИФ  
созд  
«Мо  
нота  
госу

прав  
През

реги  
пред  
устан  
выпу  
обще  
обще

Депар  
и От  
«Мо  
выпус  
финан

регист  
нотари  
бумаг  
Уведо

бумаг  
общес

регист  
Москв  
услуг

акцион  
реестра  
докуме  
Открыт

Копия верна  
М.Л. Гуськов

Унитарного Предприятия города Москвы «Мосотделстрой №7» (ГУП «Мосотделстрой №7») в Открытое акционерное общество «Мосотделстрой №7» (ОАО «Мосотделстрой №7») в журнале «Вестник государственной регистрации».

10. Генеральному директору Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7» Маркину В.С. зарегистрировать в течение 90 календарных дней с даты выпуска данного распоряжения в Межрайонной ИФНС № 46 по г.Москве Открытое акционерное общество «Мосотделстрой №7», создаваемое на базе Государственного Унитарного Предприятия города Москвы «Мосотделстрой №7» и представить в Департамент имущества города Москвы нотариально заверенные копии устава акционерного общества и свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

11. Считать Открытое акционерное общество «Мосотделстрой №7» правопреемником прав и обязанностей Государственного Унитарного Предприятия города Москвы «Мосотделстрой №7».

12. Открытое акционерное общество «Мосотделстрой №7»:

12.1. В течение семи календарных дней с даты государственной регистрации Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7» представить в Департамент имущества города Москвы для утверждения в установленном порядке Решение о выпуске ценных бумаг, Отчет об итогах выпуска ценных бумаг, размещаемых путем приобретения акций акционерного общества субъектом Российской Федерации при преобразовании в акционерное общество государственного предприятия в процессе приватизации.

12.2. В течение четырнадцати календарных дней с даты утверждения Департаментом имущества города Москвы Решения о выпуске ценных бумаг и Отчета об итогах выпуска ценных бумаг Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7» представить документы на государственную регистрацию выпуска ценных бумаг в Региональное отделение Федеральной службы по финансовым рынкам в Центральном федеральном округе.

Представить в течение семи календарных дней с даты государственной регистрации выпуска ценных бумаг в Департамент имущества города Москвы нотариально заверенные копии зарегистрированного Решения о выпуске ценных бумаг, зарегистрированного Отчета об итогах выпуска ценных бумаг и Уведомления о государственной регистрации выпуска ценных бумаг.

12.3. Обеспечить ведение и хранение реестра владельцев именных ценных бумаг с момента государственной регистрации Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7».

12.4. В течение семи календарных дней с даты государственной регистрации выпуска ценных бумаг представить в Департамент имущества города Москвы проект договора со специализированным регистратором на оказание услуг по ведению реестра владельцев именных ценных бумаг.

12.5. В соответствии с решением уполномоченного органа управления акционерного общества заключить договор на оказание услуг по ведению реестра владельцев именных ценных бумаг и подписать акт приема-передачи документов системы ведения реестра владельцев именных ценных бумаг Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7».

Департамент имущества города  
Москвы

Комитет управления

и

именных ценных бумаг

17. 05. 2007

12.6. В течение двадцати одного дня с даты государственной регистрации выпуска ценных бумаг представить в Управление приватизации Департамента имущества города Москвы заверенные подписью единоличного исполнительного органа и печатью акционерного общества копии договора со специализированным регистратором на оказание услуг по ведению реестра владельцев именных ценных бумаг и акта приема-передачи документов системы ведения реестра владельцев именных ценных бумаг Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7».

12.7. Оформить в установленном порядке в Департаменте земельных ресурсов города Москвы земельно-правовые отношения на право пользования земельными участками согласно п.5.2 настоящего распоряжения.

12.8. Сохранить в течение 5 лет количество рабочих мест на предприятии не менее среднесписочной численности персонала по состоянию на 31 декабря 2009 г. - 144 человека.

12.9. Сохранить в течение 5 лет профиль использования нежилых помещений по адресам: ул.Садовническая, д.78, стр.5 общей площадью 1 204,2 кв.м, ул.Садовническая, стр.4 общей площадью 95,4 кв.м (подвальное помещение П, комнаты 1-7, А).

12.10. Зарегистрировать в установленном порядке в течение трех месяцев с даты государственной регистрации ОАО «Мосотделстрой №7» право собственности акционерного общества на нежилые помещения (п.12.9).

12.11. Осуществить в установленном порядке в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра, и картографии по Москве регистрацию обременений (ограничений) на нежилые помещения в соответствии с пунктом 5.3 настоящего распоряжения.

Прекращение обременений или изменение их условий допускается на основании решения органа, принявшего решение об условиях приватизации.

### 13. Центральному территориальному агентству Департамента:

13.1. Совместно с Открытым акционерным обществом «Мосотделстрой №7» оформить заявление о переходе права собственности к акционерному обществу на нежилые помещения (п. 12.9) с целью передачи его в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве.

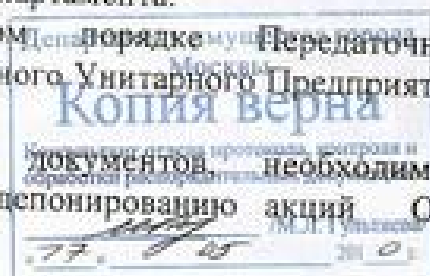
13.2. После представления нотариально заверенных копий свидетельств о государственной регистрации права собственности Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7» на нежилые помещения (п. 13.1), исключить указанные объекты недвижимости из Реестра объектов недвижимости, находящихся в собственности города Москвы.

13.3. Внести необходимые изменения в ИАС «Недвижимость-2».

### 14. Управлению приватизации Департамента:

14.1. Оформить в установленном порядке Передаточный акт имущественного комплекса Государственного Унитарного Предприятия города Москвы «Мосотделстрой №7».

14.2. При подготовке пакета документов, необходимого для осуществления мероприятий по депонированию акций Открытого



акционерного общества «Мосотделстрой №7», подлежащего передаче в Управление корпоративного контроля над долями города Департамента, учитывать в сформированном пакете документов выписку из реестра владельцев ценных бумаг акционерного общества.

15. **Управлению корпоративного контроля над долями города Департамента** после представления Управлением приватизации Департамента пакета документов (п.14.2):

15.1. Осуществить мероприятия, необходимые для депонирования акций Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7».

15.2. Представить в Финансово-бухгалтерское управление Департамента пакет документов, необходимый для принятия на баланс Департамента акций Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7».

16. **Финансово-бухгалтерскому управлению Департамента** после представления Управлением корпоративного контроля над долями города Департамента пакета документов (п.15.2) осуществить мероприятия по принятию на баланс Департамента акций Открытого акционерного общества «Мосотделстрой №7».

17. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Первый заместитель  
руководителя Департамента**



**И.В.Пресняков**